

KRYTERIA WYBORU OPERACJI W RAMACH LSR

Po konsultacjach społecznych

Przedsięwzięcie 3.1.2 Wichajstry i dinksy, czyli aktywizacja społeczno - zawodowa mieszkańców LSR

07.2018

Źródło finansowania: RPO WK-P 2014-2020 (oś 11)

Procedura grantowa

Typ projektu (grantu w ramach projektu grantowego LGD – granty „aktywizacyjne”):

1. Działania na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w zakresie wdrożenia rozwiązań z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym takich jak: kluby samopomocy, świetlice środowiskowe, kluby młodzieżowe, kluby pracy i inne z obszaru aktywnej integracji o charakterze środowiskowym.
2. Działania wspierające rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej z wykorzystaniem m.in.: usług wzajemnościowych, samopomocowych, lidera lub animatora aktywności lokalnej oraz obywatelskiej i inne rozwiązania w zakresie organizowania społeczności lokalnej i animacji społecznej.

Maksymalna liczba punktów: 44

Minimalna liczba punktów: 18

Nazwa kryterium	Szczegółowy opis kryterium	Ocena punktowa	Źródło weryfikacji kryterium
1. Typ Grantobiorcy	Preferuje Grantobiorców spoza sektora finansów publicznych, w szczególności organizacje pozarządowe.	4 pkt – Grantobiorca jest organizacją pozarządową 2 pkt – Grantobiorca spoza sektora finansów publicznych, inny niż organizacja pozarządowa 0 pkt – Grantobiorca z sektora finansów publicznych	Kryterium weryfikowane na podstawie treści wniosku o powierzenie grantu z załącznikami (statut, dane KRS, dane CEiDG, wypis z ewidencji instytucji kultury, itp.).
2. Projekt wynika z Gminnego/ Lokalnego Programu Rewitalizacji	Preferuje projekty wynikające z Gminnego / Lokalnego Programu Rewitalizacji (GPR/ LPR).	5 pkt – projekt wynika z GPR / LPR 0 pkt – projekt nie wynika z GPR / LPR	Kryterium weryfikowane na podstawie zapisów Gminnego / Lokalnego Programu Rewitalizacji obowiązującego na moment składania wniosku
3. Siedziba Grantobiorcy	Preferuje Grantobiorców mających na obszarze LSR siedzibę, oddział lub (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą) dodatkowe miejsce prowadzenia działalności. Kryterium weryfikowane na dzień złożenia wniosku.	2 pkt – siedziba na obszarze LSR 0 pkt – siedziba poza obszarem LSR	Kryterium weryfikowane na podstawie: REGON, KRS, CEiDG, rejestr instytucji kultury, statut, itp.

4. Potrzeba realizacji projektu objętego grantem	Preferuje operacje, które w jak najwyższym stopniu uzasadniają potrzebę realizacji projektu objętego grantem	0-3 pkt Ocenie podlega uzasadnienie potrzeby realizacji projektu objętego grantem, w kontekście problemów grupy docelowej, które ma rozwiązać lub złagodzić realizacja projektu objętego grantem, w tym: <ul style="list-style-type: none"> • zasadność obejmowania grupy docelowej wsparciem, w powiązaniu z jej specyficznymi cechami, na obszarze realizacji projektu objętego grantem • wskazanie faktycznych problemów i barier, na które napotyka grupa docelowa projektu objętego grantem, • adekwatność zaplanowanych działań do problemów grupy docelowej i celu projektu objętego grantem • wpływ rezultatów projektu objętego grantem na sytuację grupy docelowej Kryterium jest subiektywną oceną członka Rady LGD.	Wniosek o powierzenie grantu z załącznikami
5. Efektywność społeczna projektu	Preferuje operacje o wyższym wskaźniku efektywności społecznej, niż podana w ogłoszeniu konkursowym wg aktualnie obowiązujących przepisów/wytocznych IZ	4 pkt - efektywność społeczna jest wyższa o minimum 3 pkt % powyżej poziomu ogłoszonego w ogłoszeniu o naborze 1 pkt. - efektywność społeczna jest wyższa o mniej niż 3 pkt % powyżej poziomu ogłoszonego w ogłoszeniu o naborze 0 pkt. - efektywność społeczna równa podanej w ogłoszeniu o ogłoszeniu o naborze	Wniosek o powierzenie grantu z załącznikami/oświadczenie Wnioskodawcy
6. Wysokość wkładu własnego Wnioskodawcy	Kryterium preferuje operacja o wkładzie własnym Wnioskodawcy przekraczającym intensywność pomocy przewidzianej w ramach przedsięwzięcia Wchajstry i dinksy	1 pkt - wkład własny wynosi co najmniej 40% kosztów kwalifikowanych 0 pkt - wkład własny poniżej 40% kosztów kwalifikowanych. Wkład własny określa się w stosunku do kosztów kwalifikowalnych	Wniosek o powierzenie grantu z załącznikami
7. Doświadczenie wnioskodawcy	Preferuje wnioskodawców posiadających doświadczenie w realizacji projektów dofinansowanych z EFS na obszarze LSR lub województwa kujawsko- pomorskiego w zakresie aktywizacji społeczno – zawodowej, popartych stosownymi dokumentami (np. końcowy wniosek o płatność)	4 pkt – Wnioskodawca zrealizował 1 do 2 projektów 2 pkt – Wnioskodawca nie zrealizował żadnego projektu, ale Partner projektu posiada stosowne doświadczenie (co najmniej 1 zrealizowany projekt) 0 pkt – Wnioskodawca nie zrealizował żadnego projektu i nie posiada Partnera posiadającego doświadczenie	Wniosek o d powierzenie grantu z załącznikami, zaświadczenie o prawidłowym rozliczeniu projektu, końcowy wniosek o płatność itp.

8. Budżet – niezbędność wydatków do realizacji zaplanowanych działań	Preferuje się operacje, w budżecie których zaplanowano wydatki niezbędne do realizacji zaplanowanych działań.	<p>0-10 pkt</p> <p>Ocenie podlega niezbędność planowanych wydatków w budżecie projektu grantowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • czy wynikają one bezpośrednio z opisanych działań oraz przyczyniają się do osiągnięcia produktów i rezultatów projektu grantowego, • czy nie ujęto wydatków, które wykazano jako potencjał wnioskodawcy (chyba, że stanowią wkład własny) • czy są adekwatne do zakresu i specyfiki projektu grantowego, czasu realizacji • czy są zgodne ze stawkami rynkowymi • czy są zgodne z Wytocznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 w zakresie wskazanym w ogłoszeniu 	Wniosek o powierzenie grantu z załącznikami
9. Doradztwo biura LGD	Preferuje wnioskodawców korzystających z doradztwa Biura LGD w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie	<p>5 pkt – Wnioskodawca korzystał z doradztwa biura LGD w zakresie sporządzania wniosku o dofinansowanie na podstawie wypełnionej dokumentacji projektowej</p> <p><i>Kryterium uważa się za spełnione gdy Wnioskodawca korzystał z bezpośredniego doradztwa pracowników biura LGD lub eksperta działającego na zlecenie LGD (wymagany kontakt osobisty, przy czym nie zalicza się do punktacji doradztwa w przedostatnim i ostatnim dniu naboru) oraz przedstawił merytorycznie wypełnioną dokumentację projektową (wniosek o przyznanie pomocy, Opis operacji pod kątem lokalnych kryteriów wyboru oraz jeżeli dotyczy - biznes plan) w zakresie pozwalającym na analizę projektu przez doradcę.</i></p> <p>2 pkt – Wnioskodawca korzystał z doradztwa biura LGD w zakresie sporządzania wniosku o dofinansowanie bez wypełnionej dokumentacji projektowej</p> <p><i>Kryterium uważa się za spełnione gdy Wnioskodawca korzystał z bezpośredniego doradztwa pracowników biura LGD lub eksperta działającego na zlecenie LGD (wymagany kontakt osobisty, przy czym nie zalicza się do punktacji doradztwa w przedostatnim i ostatnim dniu naboru) i nie przedstawił merytorycznie wypełnionej dokumentacji projektowej (wniosek o przyznanie pomocy, Opis operacji pod kątem lokalnych kryteriów wyboru oraz jeżeli dotyczy - biznes plan) lub dokumentacja ta była wypełniona w zakresie nie pozwalającym na analizę projektu przez doradcę.</i></p> <p>0 pkt – Wnioskodawca nie korzystał z doradztwa biura LGD na etapie sporządzania wniosku o dofinansowanie</p>	Dokumentacja LGD (karta udzielonego doradztwa)

10. Logotyp LGD	Preferuje się Wnioskodawców, którzy zadeklarowali zastosowanie przyjętych przez Partnerstwo LGD BT „Zasad wizualizacji”	<p>6 pkt – kryterium spełnione w stopniu wysokim</p> <p><i>Kryterium uważa się za spełnione gdy Wnioskodawca zaplanował i opisał zasady promocji logotypu LGD zgodne z „Zasadami wizualizacji” przyjętymi przez Partnerstwo LGD BT</i></p> <p>3 pkt – kryterium spełnione w stopniu umiarkowanym</p> <p><i>Kryterium uważa się za spełnione gdy Wnioskodawca zadeklarował we wniosku stosowanie „Zasad wizualizacji” przyjętych przez Partnerstwo LGD BT</i></p> <p>0 pkt – Wnioskodawca nie planuje wykorzystywać logotypu LGD</p>	Wniosek o powierzenie grantu z załącznikami
-----------------	---	--	---